# מהדורה למורה – מפתח תשובות

## מטרות הדף:

- להכיר את שלבי הראיון ואת העקרונות המרכזיים להצלחה בו
- לתרגל כלים מעשיים כמו שיטת STAR והצגה עצמית
- לפתח ביטחון עצמי והתמודדות עם לחץ לפני ראיון

גרסת עולים חדשים – מילון מילים בראש הדף, משפטים קצרים ושפה פשוטה. אפשר לאפשר מילון אישי ועבודה בזוגות.

### חלק א' – הבנת הראיון - שאלות אמריקאיות

- 1. ב – להכיר בין המועמד למעסיק
- 2. ב – לפני, במהלך, אחרי
- 3. ב – להיות קצר, ברור ומעניין
- 4. ב – לספר דוגמאות באופן מסודר ומשכנע
- 5. ג – גם בסוף הראיון
- 6. ב – חיבור אינטרנט, מצלמה ורקע

### חלק ב' – נכון או לא נכון

- 1. נכון – הגוף מעביר מסרים גם בלי מילים
- 2. לא נכון – חשוב להכין תשובות כנות ומחושבות מראש
- 3. נכון – מצב, משימה, פעולה, תוצאה
- 4. לא נכון – הודעת תודה משאירה רושם חיובי
- 5. לא נכון – הגעה בזמן מראה רצינות וכבוד
- 6. לא נכון – חשוב לבלוט אך גם לתת מקום לאחרים
- 7. נכון – נשימה מרגיעה את הגוף והמחשבה

### חלק ג' – השלמת משפטים

- 1. מצב
- 2. ללבוש
- 3. רושם
- 4. שאלות
- 5. נשימה
- 6. תודה
- 7. מקוון

### חלק ד' – התאמת נושאים

- 1 – ה (מצב, משימה, פעולה, תוצאה)
- 2 – ג (דקה-שתיים על עצמי)
- 3 – ב (שיחת וידאו מהבית)
- 4 – א (כמה שורות אחרי הראיון)
- 5 – ד (כמה מועמדים יחד)

### חלק ה' – סדר נכון של שלבי הראיון

- 1. הכנה לפני הראיון - בגדים ומסמכים
- 2. הגעה בזמן ויצירת רושם ראשון
- 3. הצגה עצמית קצרה
- 4. מענה לשאלות בשיטת STAR
- 5. שאילת שאלות בסוף הראיון
- 6. שליחת הודעת תודה

### חלק ו' – חשיבה ויישום

- 1. תשובה אישית הכוללת שם, רקע קצר, תכונה אחת בולטת וסיבה להתעניינות בתפקיד
- 2. תיאור הכולל מצב, משימה, פעולה שננקטה ותוצאה חיובית
- 3. תשובה כנה המציינת חוזקה אחת וחולשה אחת עם דרך התמודדות
- 4. שאלה רלוונטית לתפקיד, לחברה או להמשך התהליך

### כרטיס יציאה – מה לחפש

- לפני, במהלך, אחרי
- מצב, משימה, פעולה, תוצאה
- משאיר רושם חיובי ומראה הערכה

## טיפים להפעלה:

- אפשר לתרגל את ההצגה העצמית בזוגות כדי לתת לתלמידים ביטחון
- מומלץ לדמות ראיון קצר בכיתה עם שאלות ותשובות לפי שיטת STAR
- כדאי לדון בכיתה בחשיבות שפת הגוף דרך הדגמות קצרות

# דף תרגול: הכנה לראיון עבודה - כל הנושאים

דף התלמיד/ה עולים חדשים

**שם:** _____ **כיתה:** _____ **תאריך:** _____

בדף הזה נלמד איך מתכוננים לראיון עבודה, מה עושים לפני, במהלך ואחרי הראיון.

## 📖 מילון קטן:

| | |
|---|---|
| **ראיון** | שיחה בין מועמד למעסיק כדי להכיר אחד את השני |
| **שיטת STAR** | דרך לספר סיפור: מצב, משימה, פעולה, תוצאה |
| **רושם ראשון** | מה שאנשים חושבים עלינו ברגעים הראשונים |
| **שפת גוף** | איך הגוף שלנו מדבר בלי מילים |
| **חוזקות** | הדברים שאנחנו טובים בהם |
| **חולשות** | הדברים שאנחנו צריכים לשפר |
| **ראיון מקוון** | ראיון שנערך דרך שיחת וידאו |
| **יום מיון** | תהליך גיוס שכולל כמה מועמדים יחד |

## 1 חלק א' – הבנת הראיון - שאלות אמריקאיות

הקיפו את התשובה הנכונה.

**1.** למה עושים ראיון עבודה?

א) להפחיד את המועמד ב) להכיר בין המועמד למעסיק ג) למלא טופס ד) לבדוק ידע כללי בלבד

**2.** מה שלושת החלקים של ראיון?

א) בוקר, צהריים, ערב ב) לפני, במהלך, אחרי ג) התחלה, אמצע, סוף ד) שאלה, תשובה, סיום

**3.** איך מציגים את עצמנו טוב?

א) לדבר כמה שיותר זמן ב) להיות קצר, ברור ומעניין ג) לדבר רק על תחביבים

ד) לשתוק ולחכות לשאלות

**4.** למה משתמשים בשיטת STAR?

א) לתאר את מזג האוויר ב) לספר דוגמאות באופן מסודר ומשכנע ג) לדבר על כוכבים

ד) לסיים את הראיון מהר

**5.** מתי שואלים שאלות את המראיין?

א) אסור לשאול כלל ב) רק בהתחלה ג) גם בסוף הראיון ד) רק דרך הטלפון

**6.** מה בודקים לפני ראיון בווידאו?

א) רק את הבגדים ב) חיבור אינטרנט, מצלמה ורקע ג) רק את השעון ד) כלום, זה לא משנה

## 2 חלק ב' – נכון או לא נכון

סמנו ✔ נכון או ✘ לא נכון.

| # | משפט | ✔ נכון | ✘ לא נכון |
|---|---|---|---|
| 1 | שפת גוף יכולה להשפיע על הרושם הראשון שלנו | ☐ | ☐ |
| 2 | אין צורך להתכונן לשאלות על חוזקות וחולשות | ☐ | ☐ |
| 3 | בשיטת STAR יש ארבעה חלקים | ☐ | ☐ |
| 4 | אחרי הראיון אין טעם לשלוח הודעת תודה | ☐ | ☐ |
| 5 | דייקנות אינה חשובה בראיון | ☐ | ☐ |
| 6 | בראיון קבוצתי צריך להשתלט על כל השיחה | ☐ | ☐ |
| 7 | נשימה עמוקה יכולה לעזור להתמודד עם לחץ לפני ראיון | ☐ | ☐ |

## 3 חלק ג' – השלמת משפטים

השלימו את המילה החסרה.

**1.** בשיטת STAR, האות S מייצגת את המילה _____

**2.** לפני הראיון חשוב לבדוק מה _____ ואיך מגיעים למקום

**3.** ה- _____ הראשון נוצר כבר בשניות הראשונות של הפגישה

**4.** בסיום הראיון כדאי לשאול _____ את המראיין

**5.** כדי להתמודד עם לחץ אפשר להשתמש בטכניקות _____

**6.** אחרי הראיון מומלץ לשלוח הודעת _____

**7.** בראיון _____ חשוב לבדוק מראש את החיבור לאינטרנט

## 4 חלק ד' – התאמת נושאים

התאימו: כתבו ליד כל מספר את האות המתאימה מהעמודה השמאלית.

| | | |
|---|---|---|
| **1.** שיטת STAR | ___ | **א.** כמה שורות אחרי הראיון |
| **2.** הצגה עצמית | ___ | **ב.** שיחת וידאו מהבית |
| **3.** ראיון מקוון | ___ | **ג.** דקה-שתיים על עצמי |
| **4.** הודעת תודה | ___ | **ד.** כמה מועמדים יחד |
| **5.** יום מיון | ___ | **ה.** מצב, משימה, פעולה, תוצאה |

## 5 חלק ה' – סדר נכון של שלבי הראיון

מספרו את השלבים לפי הסדר הנכון (1, 2, 3...).

| | |
|---|---|
| ☐ | הצגה עצמית קצרה |
| ☐ | שאילת שאלות בסוף הראיון |

| | |
|---|---|
| ☐ | שליחת הודעת תודה |
| ☐ | הכנה לפני הראיון - בגדים ומסמכים |
| ☐ | מענה לשאלות בשיטת STAR |
| ☐ | הגעה בזמן ויצירת רושם ראשון |

## 6 חלק ו' – חשיבה ויישום

כתבו תשובה מלאה במשפטים שלמים.

**1.** ספרו על עצמכם בכמה משפטים כפי שהייתם עושים בתחילת ראיון עבודה

**2.** תארו מצב בו עשיתם משימה בהצלחה, לפי שיטת STAR

**3.** מהי חוזקה אחת שלכם ומהי חולשה אחת - וכיצד אתם מתמודדים איתה?

**4.** כתבו שאלה אחת שהייתם שואלים מראיין בסוף ראיון עבודה

## כרטיס יציאה

מהם שלושת השלבים העיקריים של ראיון עבודה?

---

---

מהן ארבע האותיות בשיטת STAR ומה כל אחת מייצגת?

---

---

למה חשוב לשלוח הודעת תודה אחרי ראיון?

---

---

איך הרגשתי בשיעור? ☹ 😐 🙂 😀